

UMOWA nr/WOP.III/ Z/ /.....

zawarta w dniu r. w Płocku pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, NIP 7743135712 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez

a

.....z siedzibą wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego nr....., NIP:, REGON:..... reprezentowanym przez zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku ogłoszonego przetargu nieograniczonego na **„modernizację infrastruktury urządzeń bezpieczeństwa klasy UTM w Urzędzie Miasta Płocka w ramach poprawy poziomu bezpieczeństwa teleinformatycznego komórek organizacyjnych UMP.”** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. dostawy sprzętu i licencji na oprogramowanie o specyfikacji zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia
 - b. dokona modernizacji w części infrastruktury sieciowej z urządzeniami klasy UTM w siedzibie Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
2. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do dostawy i posiada stosowną wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt sieciowy będzie nowy, wolny od wad oraz taki który nie był refabrykowany. Będzie pochodził z oficjalnych kanałów sprzedaży producenta sprzętu i będzie posiadał wszelkie dokumenty poświadczające jego legalność.
4. W toku wykonywania przedmiotu Umowy, każda ze Stron zobowiązana jest na bieżąco informować drugą Stronę o wszelkich znanych jej zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także znanych jej okolicznościach leżących po stronie drugiej Strony, które w ocenie tej Strony będą mieć wpływ na jakość, termin wykonania bądź zakres prac.
5. Przeprowadzenie przez Wykonawcę prac w ramach modernizacji, będzie odbywało się w sposób:
 - a. ograniczający zakłócenia ciągłej i stabilnej pracy komputerów i serwerów w ramach połączeń sieciowych,
 - b. zapewniający bezpieczeństwo, integralność, poufność oraz bezpieczeństwo przetwarzanych danych,
 - c. w zakresie określonym w Umowie.
6. Modernizacja odbywać się będzie etapami, na podstawie szczegółowego scenariusza realizacji zamówienia i wymagać będzie dokumentowania przez Wykonawcę i akceptacji przez Zamawiającego poszczególnych etapów.
7. Równocześnie Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego w szczególności z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe lub patenty.

§ 2

Termin realizacji

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania

na własny koszt i odpowiedzialność sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz dokona modernizacji w części infrastruktury sieciowej z urządzeniami klasy UTM w siedzibie Zamawiającego w terminiedni od daty podpisania umowy.

2. Termin realizacji przedmiotu umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy dokumentację techniczną z przeprowadzonych prac modernizacyjnych oraz Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, który będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:
 - a) nastąpi opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, ponad 15 dni od terminu określonego w ust. 1,
 - b) dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, nie jest zgodny z § 1, a Wykonawca nie usunął wady.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie w terminie 5 dni od daty ustalenia w/w okoliczności.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości zł (słownie:) **brutto**.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego.
3. Należność za wykonanie umowy będzie płatna po wykonaniu przedmiotu umowy i podpisaniu przez Strony protokołu, o którym mowa w ust. 2, po wystawieniu faktury na adres:

Gmina-Miasto Płock

pl. Stary Rynek 1

09-400 Płock

NIP 774-31-35-712

wraz z numerem umowy wg centralnego rejestru umów, której faktura dotyczy.

4. Zamawiający nie jest obowiązany do pokrycia innych kosztów związanych z wykonywaniem umowy.
5. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest pracownik Referatu Teleinformatyki.
6. Termin realizacji faktury – do 30. dnia od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
7. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 6 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 6. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust.6 umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
11. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł brutto lub równowartość tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową

działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 3 a* **Faktury**

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mailnajpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mailnajpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

**(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

§ 4 **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych w całości lub w części, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego

wykonania umowy, nie więcej jednak niż łącznie 30% tego wynagrodzenia brutto.

2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności określonych niniejszą umową, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Oświadczenie o odstąpieniu składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca oświadcza, że w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę za 7-dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli druga Strona w sposób rażący naruszy jej warunki.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy; okres rękojmi za wady ustala się na okres równy gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 – miesięcznej gwarancji jakości – w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego - na przedmiot umowy. Okres gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. System bezpieczeństwa UTM – 2 szt. - musi być objęty serwisem gwarancyjnym producenta przez okres miesięcy, polegającym na naprawie lub wymianie urządzenia w przypadku jego wadliwości. W ramach tego serwisu producent musi zapewniać również dostęp do aktualizacji oprogramowania oraz wsparcie techniczne w trybie 24x7.
4. Przełącznik LAN (typ 1) – 2 szt - dożywotnia (minimum 5 lat po zakończeniu produkcji, przy czym, jeżeli data zakończenia produkcji jest ogłoszona to nie może być ona krótsza niż 2 lata po dostarczeniu sprzętu) gwarancja producenta obejmująca wszystkie elementy przełącznika (również zasilacze i wentylatory) zapewniająca wysyłkę sprzętu na podmianę maksymalnie na następny dzień roboczy. Serwis musi zapewniać również dostęp do poprawek i aktualizacji oprogramowania przez cały okres trwania gwarancji.
5. Przełącznik LAN (typ 2) – 1 szt - dożywotnia (tak długo jak Zamawiający posiada produkt, minimum 5 lat od daty zakończenia produkcji urządzenia) gwarancja producenta obejmująca wszystkie elementy przełącznika (również zasilacze i wentylatory) zapewniająca wysyłkę sprawnego sprzętu na podmianę na następny dzień roboczy po zgłoszeniu awarii. Gwarancja musi zapewniać również dostęp do poprawek oprogramowania urządzenia.

§ 6

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:

- a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zadaniem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
 4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
 5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzać do budynku będącego siedzibą Zamawiających osób trzecich.
 7. Postanowienia ust. 1 - 6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
 8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 Prawa Zamówień Publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:
 - 1) **wynagrodzenia** w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian;
 - 2) **terminu** wykonania/realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6;
 - b) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę;
 - c) zaistnienia epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki, okupacje.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....